



Број: 1007/2

Датум: 2.9. 2016. год.

На основу члана 55. став 4. а у вези са чланом 30. Закона о високом образовању („Сл. гл. РС“ бр. 76/05, 100/07, 97/08, 44/10, 93/12, 89/13, 99/14, 45/15), Правилником о поступку приопреме и условима за одбрану докторске дисертације Универзитета у Нишу, Наставно-научно веће Педагошког факултета у Врању Универзитета у Нишу, на седници одржаној 2. 9.2016. године, усвојило је

ПРАВИЛНИК О ДОКТОРСКИМ СТУДИЈАМА ПЕДАГОШКОГ ФАКУЛТЕТА У ВРАЊУ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о докторским студијама Педагошког факултета у Врању Универзитета у Нишу ближе се одређују и уређују: услови и начин уписа, ток студија, начин полагања испита и израда и одбрана докторске дисертације на Педагошком факултету у Врању (у даљем тексту Факултет), као и друга питања у вези са реализацијом студијског програма докторске академске студије *Методика разредне наставе* (у даљем тексту докторске студије).

Члан 2.

Факултет организује студије трећег степена – докторске студије из оквира своје матичности и у складу са Одлуком о акредитацији студијског програма за стицање академског назива *доктор наука Методика разредне наставе* и Дозволом за рад.

Докторске студије трају три школске године (шест семестара) у оквиру којих кандидат остварује 180 ЕСПБ.

Члан 3.

Облик и садржај рада на докторским студијама утврђује се студијским програмом. Докторске студије обухватају различите облике интерактивне наставе у форми предавања, консултативне наставе или блок наставе.

Докторске студије обухватају и друге облике наставе (семинари, вежбе и др.), израду самосталног студијског истраживачког рада (припрему и одбрану докторске дисертације), а у складу са акредитованим студијским програмима.

У реализацији наставе на докторским студијама може учествовати наставник који испуњава услове за рад на студијама трећег степена прописане од стране Националног савета за високо образовање, Законом о високом образовању, Статутом и другим општим актима Универзитета у Нишу и Факултета.

Члан 4.

О организацији, реализацији и обезбеђењу квалитета студијског програма докторских студија на Педагошком факултету у Врању стара се Веће докторских студија (у даљем тексту: Веће ДС).

Чланови Већа докторских студија су наставници Факултета ангажовани за рад на докторским студијама.

Веће докторских студија спроводи активности везане за упис на студијски програм докторских студија којом приликом утврђује предлоге по тим питањима и упућује их Наставно-научном већу.

Веће ДС заседа и одлучује на засебним седницама у ком случају се примењују одредбе Пословника о раду Наставно-научног већа, од члана 5. до члана 21.

Веће докторских студија може да ради и одлучује и у оквиру Наставно-научног већа.

II УСЛОВИ УПИСА

Члан 5.

Упис на докторске студије спроводи се на основу конкурса који, на предлог Факултета, расписује Универзитет у Нишу.

Члан 6.

У прву годину докторских студија може се уписати лице које има:

- завршене основне и мастер академске студије (за образовање учитеља), са најмање 300 ЕСПБ бодова и општом просечном оценом најмање 8 (осам) на основним и најмање 8 (осам) на мастер академским студијама;

- завршене основне четворогодишње студије, тј. високо образовање (VII/1 степен стручне спреме) са звањем професор разредне наставе и општом просечном оценом најмање 8 (осам);

- завршене студије из области друштвено-хуманистичких наука – наставничког смера са најмање 300 ЕСПБ бодова и просечном оценом најмање 8 (осам) на основним академским студијама и просечном оценом најмање 8 (осам) на мастер академским студијама, уз претходно положени диференцијални испит.

Диференцијални испит спроводи Комисија Факултета коју, на предлог Већа докторских студија, именује ННВеће Факултета, којом приликом кандидати полажу програмске садржаје из методика наставе студијског програма докторских студија, на којој кандидат од максималних 40 поена треба да освоји најмање 51% да би стекао право рангирања и уписа на докторске студије.

Кандидат се на диференцијалном испиту оцењује са „положио“ и „није положио“.

Члан 7.

Кандидати који не испуњавају услове уписа из члана 6. став 1. тачка 1. и 2. овог Правилника у погледу просечне оцене, дужни су да полажу пријемни испит који се састоји из програмских садржаја из методика наставе студијског програма докторских студија, на коме кандидат од максималних 40 поена треба да освоји најмање 51% да би стекао право рангирања и уписа на докторске студије.

Кандидати који не испуњавају услове уписа из члана 6. став 1. тачка 3. овог Правилника у погледу просечне оцене, дужни су да полажу диференцијални испит и

пријемни испит и постигну неопходни успех, у складу са чланом 6. став 2. и ставом 1. овог члана, како би стекли право рангирања и уписа на докторске студије.

Члан 8.

Кандидати који не испуњавају услове уписа из члана 6. став 1. тачка 1. и 2. овог Правилника у погледу просечне оцене ослобађају се полагања пријемног испита уколико имају најмање 2 (два) објављена рада у часописима верификованим од стране Министарства за науку.

Кандидати који не испуњавају услове уписа из члана 6. став 1. тачка 3. овог Правилника у погледу просечне оцене, ослобађају се полагања пријемног испита уколико имају најмање 2 (два) објављена рада у часописима верификованим од стране Министарства за науку али не и обавезе полагања диференцијалног испита.

Члан 9.

Редослед кандидата за упис у прву годину докторских студија утврђује се на основу следећих критеријума: просечне оцене на основним и мастер академским студијама, дужине студирања на тим студијама и остварених научних резултата, и то на следећи начин:

- просечна оцена са основних академских студија множи се коефицијентом 4 (четири) (ПО пута 4), а просечна оцена са мастер академских студија множи се коефицијентом 1 (један) (ПО пута 1), а просечна оцена кандидата који су завршили високо образовање по прописима који су важили пре ступања на снагу Закона о високом образовању множи се коефицијентом 5 (ПО пута 5);

- дужина студирања утврђује се тако што се број месеци за који је предвиђено трајање студијског програма подели бројем месеци студирања и добијени количник помножи бројем 10 (десет) (узимајући у обзир основне и мастер студије у трајању од 60 месеци и студије по ранијим прописима у трајању од 48 месеци);

- по основу остварених научних резултата за радове објављене у часописима, у складу са важећим Правилником о вредновању научно-истраживачког рада ресорног министарства, признају се бодови којима је рад вреднован, с тим што кандидат по овом основу може остварити највише 3 (три) бода. Приликом утврђивања броја бодова по овом основу, узимају се у обзир самостални радови и радови у којима је кандидат првопотписани аутор, с тим што се вредност коауторског рада дели са бројем аутора.

Ранг листу сачињава Комисија за рангирање коју именује, на предлог Већа ДС, Наставно-научно веће Факултета.

Члан 10.

У другу годину докторских студија могу се уписати кандидати који су положили све испите на постдипломским студијама предвиђене наставним планом и програмом, уз обавезу полагања разлике у испитима у курикулуму докторских студија.

У трећу годину докторских студија може се уписати лице које има академски степен магистра наука, уз полагање разлике у испитима, по потреби, у односу на курикулум докторских студија.

Право уписа, из става 1. и 2. овог члана, имају кандидати који су уписали односно завршили магистарске студије, по Закону о универзитету.

III ОРГАНИЗАЦИЈА И ИЗВОЂЕЊЕ СТУДИЈА

Члан 11.

Докторске студије су студије трећег степена високог образовања.
Докторске студије се организују као редовне студије.
Настава на докторским студијама почиње по окончању конкурсног рока за упис на докторске студије, а изводи се по семестрима.

Члан 12.

Студијски програм докторских студија састоји се од обавезних предмета, изборних предмета и осталих студијских садржаја, с назнаком ЕСПБ бодова за сваки садржај.

Члан 13.

Статус студента докторских студија има лице уписано на студијском програму докторских студија.

Статус студента доказује се студентском књижицом – индексом.

Статус студента може бити буџетски или самофинансирајући.

IV НАСТАВА И КОНТРОЛА ЊЕНОГ КВАЛИТЕТА

Члан 14.

Студијски програм докторских студија обухвата активну наставу и израду докторске дисертације. Активна настава се дели на две категорије: предавања и студијски истраживачки рад. Од укупног броја часова активне наставе, који не може бити мањи од 600 часова у току школске године, по правилу 25% треба да буду часови предавања.

Студијски истраживачки рад обухвата све облике наставе који су у функцији непосредног оспособљавања студента за истраживање, писање научних радова и израду докторске дисертације.

Активну наставу у завршној години студија може чинити само студијски истраживачки рад који је непосредно у функцији израде докторске дисертације.

Активна настава се изражава бројем часова и бројем ЕСПБ бодова. Израда докторске дисертације се приказује само ЕСПБ бодовима.

Члан 15.

Настава се изводи према акредитованом студијском програму.

V ИСПИТИ

Члан 16.

Испит се полаже јавно. О обезбеђењу јавности испита стара се наставник.

Начин полагања испита и провера знања кандидата предвиђен је силабусом одговарајућег наставног предмета.

Испит може да се полаже писмено, усмено или писмено и усмено.

Успех на испиту оцењује се оценама од 5 (пет) до 10 (десет).

Члан 17.

Студент стиче право да пријави и полаже испит уколико је испунио све предиспитне обавезе предвиђене студијским програмом код наставника ангажованих на конкретном предмету.

Испит се полаже пред предметним наставником који је ангажован за наставни предмет у конкретној школској години.

О распореду испитних рокова старају се: Служба за наставу и студентска питања и руководилац студијског програма, на основу Плана извођења наставе на докторским студијама.

О испитима се води посебан испитни записник.

На испитима на докторским студијама примењују се општи акти Факултета.

VI ДОКТОРСКА ДИСЕРТАЦИЈА

Члан 18.

Докторске студије завршавају се изразом и одбраном докторске дисертације.

Докторска дисертација мора бити оригиналан и самосталан научни рад, по методологији обраде и степену доприноса науци подобан за утврђивање докторандове способности да као самостални истраживач делује у научном подручју из којег је тема дисертације. Докторска дисертација оцењује се на основу показатеља њеног научног доприноса.

Циљ израде докторске дисертације је да покаже да је студент потпуно овладао стеченим теоријским знањима која је у могућности да, уз примену метода научно-истраживачког рада, интерпретира на креативан и иновативан начин.

Члан 19.

Уписом у трећу годину докторских студија студент стиче право пријаве теме докторске дисертације, што је ближе одређено програмом докторских студија.

Тему докторске дисертације студент је дужан да пријави најкасније до почетка последњег семестра у завршној години студија.

Подношење захтева и одобравање теме докторске дисертације

Члан 20.

Захтев за одобравање теме докторске дисертације подноси се на обрасцу Д1 предвиђеним општим актом Универзитета у Нишу.

У захтеву кандидат наводи назив рада, теоријски и практични значај рада, дефиницију проблема, предмета, метода и циља истраживања, дефиниције основних појмова, хипотезе, узорак, начин истраживања и анализе података, очекиване резултате.

Поред захтева кандидат подноси синопсис, односно садржај (структуру рада) докторске дисертације као и предлог коришћене литературе.

Уз захтев кандидат прилаже:

1. уверење о положеним испитима на докторским студијама,
2. основне биографске податке,
3. списак објављених научних радова и копије тих радова, односно доказ да је рад прихваћен за објављивање,
4. име наставника кога предлаже за ментора са најмање пет референци из уже научне области из које је докторска дисертација,
5. изјаву предложеног наставника-ментора о прихватању менторства,

6. изјаву кандидата да ли је подносио захтев за одборење предложене теме другој високошколској установи у земљи или иностранству,
7. изјаву кандидата о језику на коме ће бити написана и одбрањена докторска дисертација.

У захтеву кандидат наводи назив теме и научну област којој тема припада, предлог ментора, као и образложење рада које садржи научну заснованост и актуелност теме, очекиване резултате који представљају оригинални научни рад и методе које ће се при истраживању применити и којима ће се потврдити очекивани резултати.

Поступак оцене предложене теме докторске дисертације

Члан 21.

Декан факултета упућује поднети захтев на претходно разматрање Већу докторских студија.

Претходно разматрање обухвата анализу:

1. испуњености свих услова предвиђених Законом о високом образовању, Статутом Универзитета, Статутом Факултета, овим правилником, односно студијским програмом докторских студија и
2. усклађености теме докторске дисертације са предметом научне обраде по својој садржини, обиму и значају.

Члан 22.

Мишљење о испуњености услова доставља се Наставно-научном већу факултета у року од 30 дана од датума пријема захтева за одобрење теме докторске дисертације.

Уколико Веће докторских студија у предвиђеном року не размотри поднети захтев, декан Факултета може захтев да стави на дневни ред за прву наредну седницу Наставно-научног већа.

Уколико Веће ДС сматра да кандидат не испуњава услове да поднесе захтев за одобравање теме докторске дисертације, утврђује мишљење у коме наводи који услови нису испуњени.

Уколико Веће ДС сматра да тема докторске дисертације није усклађена са предметом научне обраде по својој садржини, обиму и значају, утврђује мишљење у коме наводи у чему се састоји та неусклађеност.

Веће ДС може захтевати од кандидата да допуни и/или исправи захтев за одобравање теме докторске дисертације.

Кандидат је дужан да одговор на захтев Већа ДС достави у року од 30 дана, а Веће има обавезу да допуни и/или исправке предложене теме докторске дисертације размотри у року од 30 дана од дана достављања допуна и/или исправки.

У случају да је мишљење о испуњености услова позитивно, Веће ДС упућује Наставно-научном већу захтев кандидата са мишљењем о саставу Комисије за оцену научне заснованости теме докторске дисертације.

Члан 23.

Уколико Веће ДС Наставно-научном већу достави утврђено мишљење као у члану 22. став 3. и 4. Наставно-научно веће факултета, може усвојити мишљење Већа ДС и донети закључак којим се одбацује захтев за одобравање теме докторске дисертације због:

1. неиспуњености услова за подношење захтева за одобравање теме докторске дисертације, или

2. неусклађености теме докторске дисертације са предметом научне обраде по својој садржини, обиму и значају.

Уколико Наставно-научно веће факултета, одлучи да не усвоји мишљење Већа ДС, утврђује предлог Комисије за оцену научне заснованости теме докторске дисертације и наставља са процедуром.

Члан 24.

По пријему захтева кандидата и утврђеног позитивног мишљења Већа ДС, Наставно-научно веће факултета разматра мишљење о испуњености услова за израду докторске дисертације и утврђује предлог Комисије за оцену научне заснованости теме докторске дисертације.

Научно-стручно веће за друштвене и хуманистичке науке Универзитета у Нишу, на предлог Наставно-научног већа факултета, именује Комисију и председника Комисије за оцену научне заснованости теме докторске дисертације.

Научно-стручно веће Универзитета може да утврди састав комисије за оцену научне заснованости теме докторске дисертације у другачијем саставу од предложеног, али је дужно да такву одлуку образложи.

Комисију чине три до пет чланова са наставним или научним звањем из научне области предложене теме, од којих је бар један наставник запослен на другом факултету или истраживач запослен у акредитованом научно-истраживачком институту.

Према указаној потреби за члана Комисије може бити именован наставник, односно научни радник из иностранства, под условом да његово наставно, односно научно звање, одговара условима утврђеним Статутом Факултета.

Страни држављанин не може бити председник Комисије.

Број чланова Комисије из реда страних држављана не може бити већи од половине.

Члан 25.

Комисија за оцену научне заснованости теме докторске дисертације подноси Наставно-научном већу факултета свој извештај на обрасцу Д2 Универзитета у Нишу у року од 45 дана од дана пријема одлуке о именовању.

Комисија у свом извештају утврђује и предлог одлуке о научној заснованости теме докторске дисертације.

Комисија утврђује предлог из става 2. овог члана већином гласова од укупног броја чланова Комисије.

Члан Комисије који се не слаже са већинским предлогом, обавезан је да достави своје издвојено мишљење са образложењем.

Ако Комисија не сачини извештај у року из става 1. овог члана, декан факултета о томе обавештава Научно-стручно веће за друштвене и хуманистичке науке Универзитета у Нишу, које на предлог Наставно-научног већа факултета именује нову Комисију.

Члан 26.

Комисија за оцену научне заснованости теме докторске дисертације дужна је да у извештају о оцени научне заснованости теме докторске дисертације посебно анализира следеће:

1. научни приступ проблему предложеног нацрта докторске дисертације и процену научног доприноса крајњег исхода рада,

2. у којој мери образложење предмета, метода и циља уверљиво упућује да је предложена тема од значаја за развој науке,
3. да ли образложење докторске дисертације омогућава закључак да је у питању оригинална идеја или оригиналан начин анализирања проблема,
4. усклађеност дефиниције предмета истраживања, основних појмова, предложене хипотезе, извора података, метода анализе са критеријумима науке уз поштовање научних принципа у изради коначне верзије докторске дисертације и
5. преглед научно-истраживачког рада кандидата.

Члан 27.

Разматрајући извештај Комисије за оцену научне заснованости теме дисертације, Наставно-научно веће факултета може донети:

1. одлуку о усвајању предложене теме докторске дисертације,
2. одлуку о неусвајању предложене теме докторске дисертације и
3. закључак о одлагању одлучивања о усвајању предложене теме докторске дисертације, са сугестијама и предлозима у ком делу и на који начин је потребно да се захтев за одобравање теме докторске дисертације или извештај Комисије измени или допуни, као и да одреди рок за измене или допуне.

Члан 28.

Уколико Наставно-научно веће факултета доноси одлуку из члана 27. став 1. тачка 2. дужно је да такву одлуку образложи.

На ову одлуку кандидат има право приговора Научно-стручном већу за друштвене и хуманистичке науке Универзитета у Нишу у року од 15 дана од дана пријема одлуке.

Кандидат је дужан да у приговору наведе и образложи разлоге због којих сматра да је неправилна одлука Наставно-научног већа.

Одлука Научно-стручног већа Универзитета по приговору је коначна и доставља се подносиоцу приговора.

Члан 29.

Уколико Наставно-научно веће факултета донесе одлуку о усвајању предложене теме докторске дисертације, на истој седници утврђује предлог о именовању ментора.

Предлог о именовању ментора се утврђује ако се кандидат у свом захтеву за одобравање теме докторске дисертације изјаснио да током израде докторске дисертације има ментора.

Предлог о именовању ментора мора да садржи референце предложеног ментора, којима се доказује испуњеност услова из става 5. овог члана.

Научно-стручно веће за друштвене и хуманистичке науке Универзитета у Нишу, на предлог Наставно-научног већа факултета, доноси одлуку о именовању ментора.

Предложени ментор именује се из реда наставника Универзитета који мора да буде из области из које је тема докторске дисертације и мора да има остварена најмање 24 бода у складу са правилником о вредновању научноистраживачких резултата, и то:

1. најмање 4 бода за рад у часопису са листа SSCI или SSCte, SCI или SCte, ERIH, HEINONLINE и ECOLIBRI, или у часопису категорије M24, и
2. најмање 20 бодова за радове категорије M31, M32, M33, M34 и M51.

(Радови категорије M31, M32, M33 и M34, доноси највише 20% потребних бодова. У области: Филолошке науке посебне критеријуме за процену релевантности публикације

одређују Национални савет за високо образовање и Комисија за акредитацију и проверу квалитета).

Услови наведени у претходном ставу почев од 01.01.2018. године морају бити остварени у претходних 10 година.

Ментор може да води највише пет докторанада у периоду од 3 године.

Члан 30.

Научно-стручно веће за друштвене и хуманистичке науке Универзитета у Нишу може одбити предлог о именовању ментора ако предложени ментор не испуњава услове из претходног члана.

Ову одлуку Научно-стручно веће доставља Наставно-научном већу које је дужно да утврди нови предлог о именовању ментора.

Наставно-научно веће има право приговора Сенату у року од 15 дана од дана пријема одлуке.

Одлука Сената по приговору је коначна.

Поступак давања сагласности на одлуку Наставно-научног, односно Наставно-уметничког већа о усвајању предлога теме докторске дисертације

Члан 31.

Ако Наставно-научно веће факултета донесе одлуку о усвајању предложене теме докторске дисертације, факултет упућује Захтев за давање сагласности на предлог теме докторске дисертације Научно-стручном већу за друштвене и хуманистичке науке Универзитета у Нишу.

Факултет је дужан да на интернет страни Универзитета у Нишу (<http://tempns1.junis.ni.ac.rs:7778/docenti/disertacije.htm>) попуни образац захтева за давање сагласности на одлуку о усвајању предложене теме докторске дисертације.

Уз одштампани примерак захтева из претходног става, факултет доставља и:

1. извештај Комисије за оцену научне заснованости теме дисертације,
2. одлуку Наставно-научног већа о усвајању предложене теме докторске дисертације.

Поступак оцене урађене докторске дисертације

Члан 32.

Када је кандидат завршио рад на изради докторске дисертације, подноси захтев за именовање Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације на обрасцу ДЗ Универзитета у Нишу.

Уз захтев за именовање Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације кандидат подноси:

1. потребан број одштампаних и повезаних примерака докторске дисертације,
2. примерак докторске дисертације у PDF формату на диску, у складу са Упутством за обликовање, објављивање и достављање докторских дисертација за дигитални репозиторијум Универзитета у („Гласник Универзитета у Нишу" број 9/2015),
3. доказ да као првопотписани аутор има:
 - најмање један научни рад објављен или прихваћен за објављивање у домаћем часопису са листе министарства надлежног за науку и

- најмање један рад објављен у часопису који издаје Универзитет у Нишу или факултет Универзитета у Нишу,
4. потребне изјаве и остале документе прописане Упутством за обликовање, објављивање и достављање докторских дисертација за дигитални репозиторијум Универзитета.

Испуњеност услова за одбрану докторске дисертације оцењује Веће докторских студија у року од 30 дана од пријема захтева узимајући у обзир приложене доказе из претходног става овог члана.

Уколико Веће докторских студија у предвиђеном року не размотри захтев за именовање Комисије, декан Факултета може да уврсти захтев за именовање комисије у дневни ред за прву наредну седницу Наставно-научног већа.

Члан 33.

Након утврђивања испуњености услова Веће ДС даје предлог састава Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације.

Ако Веће ДС сматра да кандидат не испуњава услове за одбрану докторске дисертације, утврђује мишљење у коме наводи који услови нису испуњени.

Наставно-научно веће факултета може одлучити да прихвати или не прихвати предлог Већа ДС и може утврдити предлог Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације.

Члан 34.

Наставно-научно веће факултета утврђује предлог Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације у року од 45 дана од дана подношења захтева за оцену и одбрану докторске дисертације.

Научно-стручно веће за друштвене и хуманистичке науке Универзитета у Нишу, на предлог Наставно-научног већа факултета, именује Комисију и председника Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације.

Комисију чине три до пет чланова са наставним или научним звањем из научне области предложене теме, од којих је бар један наставник запослен на другом факултету или истраживач запослен у акредитованом научно-истраживачком институту.

Према указаној потреби за члана Комисије може бити именован наставник, односно научни радник из иностранства, под условом да његово наставно, односно научно звање, одговара условима утврђеним Статутом Факултета.

Страни држављанин не може бити председник Комисије.

Број чланова Комисије из реда страних држављана не може бити већи од половине.

Члан 35.

Комисија за оцену и одбрану докторске дисертације дужна је да у року од 45 дана од дана пријема одлуке о именовању, поднесе Наставно-научном већу факултета извештај о оцени докторске дисертације са предлогом за њену одбрану на обрасцу Д4 Универзитета у Нишу.

Комисија за оцену и одбрану докторске дисертације утврђује предлог већином гласова. Члан Комисије који се не слаже са већинским предлогом, обавезан је да достави издвојено мишљење са образложењем.

У случају да Комисија за оцену и одбрану докторске дисертације не сачини извештај у року из става 1. овог члана, декан факултета о томе обавештава Научно-стручно веће за друштвене и хуманистичке науке Универзитета у Нишу, које на предлог Наставно-научног већа факултета именује нову Комисију.

Члан 36.

У извештају о урађеној докторској дисертацији, Комисија за оцену и одбрану докторске дисертације нарочито анализира самосталан научни рад кандидата и допринос науци докторске дисертације.

Члан 37.

Након пријема извештаја Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације, декан факултета оглашава на увид јавности извештај Комисије заједно са штампаним примерком докторске дисертације.

Извештај Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације и докторска дисертација доступни су за увид јавности у библиотеци факултета у периоду од 30 дана од дана објављивања.

Извештај комисије за оцену и одбрану докторске дисертације и примерак докторске дисертације у PDF формату налази се и на интернет страници (Web сајту) Факултета у периоду од 30 дана.

Члан 38.

Ако је у току периода у коме је докторска дисертација била јавно изложена било приговора, декан доставља приговоре Комисији у року од 5 дана од дана истека увида јавности. Комисија за оцену и одбрану докторске дисертације дужна је да на приговоре одговори у року од 15 дана од дана пријема приговора.

Члан 39.

Извештај Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације, евентуалне приговоре у току увида јавности и мишљење Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације о приговорима, доставља се Наставно-научном већу факултета. Наставно-научно веће факултета нарочито анализира:

1. испуњеност критеријума утврђених овим Правилником,
2. усклађеност извештаја комисије са овим Правилником и
3. усклађеност докторске дисертације са предлогом теме на коју је Научно-стручно веће за друштвене и хуманистичке науке Универзитета у Нишу дало сагласност.

Члан 40.

Наставно-научно веће факултета, разматрајући извештај Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације, може донети:

1. одлуку о усвајању извештаја Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације и одобравању одбране докторске дисертације,
2. одлуку којом се не усваја извештај Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације и не одобрава одбрана докторске дисертације и

3. закључак о одлагању доношења одлуке о усвајању извештаја Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације и одобравању одбране докторске дисертације.

Члан 41.

Уколико Наставно-научно веће факултета донесе одлуку којом се не усваја извештај Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације и не одобрава кандидату одбрану докторске дисертације, ову одлуку са образложењем доставља кандидату.

На ову одлуку кандидат има право приговора Научно-стручном већу за друштвене и хуманистичке науке Универзитета у Нишу у року од 15 дана од дана пријема одлуке.

Одлука Научно-стручног већа Универзитета по приговору је коначна.

Ако Наставно-научно веће донесе закључак о одлагању доношења одлуке о усвајању извештаја Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације и одобравању одбране докторске дисертације, дужно је да наведе примедбе и сугестије у којем делу и на који начин је потребно да се докторска дисертација измени или допуни, као и да одреди рок за измене или допуне.

Закључак о одлагању одлуке о усвајању извештаја о урађеној докторској дисертацији, са примедбама и сугестијама доставља се кандидату у року од пет дана од дана доношења закључка.

Кандидат је дужан да у оквиру остављеног рока достави исправљену или допуњену докторску дисертацију у складу са примедбама.

По пријему исправљене или допуњене докторске дисертације спроводи се поступак описан у члановима 32-37.

Поступак давања сагласности на одлуку Наставно-научног, односно Наставно-уметничког већа о усвајању извештаја о урађеној докторској дисертацији

Члан 42.

Након доношења одлуке о усвајању извештаја о урађеној докторској дисертацији, факултет у року од 15 дана упућује Научно-стручном већу за друштвене и хуманистичке науке Универзитета у Нишу захтев за давање сагласности на одлуку о усвајању извештаја о урађеној докторској дисертацији.

Факултет је дужан да на интернет страни Универзитета у Нишу (<http://tempns1.junis.ni.ac.rs:7778/docenti/disertacije.htm>) попуни образац захтева за давање сагласности на одлуку о усвајању извештаја о урађеној докторској дисертацији.

Уз одштампани примерак захтева из претходног става, факултет доставља Научно-стручном већу за друштвене и хуманистичке науке Универзитета у Нишу следеће:

1. извештај Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације,
2. одлуку Наставно-научног већа о усвајању извештаја и
3. евентуалне приговоре стављене на извештај и одговор Комисије на приговоре.

Члан 43.

Уколико је Научно-стручно веће за друштвене и хуманистичке науке Универзитета донело одлуку којом се не даје сагласност на одлуку Наставно-научног већа о усвајању извештаја Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације, Наставно-научно веће факултета и/или кандидат који је предао урађену дисертацију могу поднети приговор.

Приговор се подноси Сенату у року од 15 дана од дана пријема одлуке.

Одлука Сената Универзитета по приговору је коначна.

Члан 44.

Уколико Научно-стручно веће Универзитета донесе одлуку о давању сагласности на одлуку о усвајању извештаја о урађеној докторској дисертацији, декан факултета дужан је да закаже одбрану у термину који је договорен са Комисијом за оцену и одбрану докторске дисертације и кандидатом.

Термин одбране докторске дисертације оглашава се у средствима јавног информисања најмање пет дана пре дана одбране.

Одбрана докторске дисертације

Члан 45.

На одбрани докторске дисертације кандидат треба да образложи и одбрани научне резултате и закључке до којих је дошао у свом раду.

Након завршеног усменог излагања, чланови Комисије постављају кандидату питања у вези са дисертацијом.

Заинтересована лица која присуствују одбрани докторске дисертације могу постављати питања кандидату, али су дужна да их предају Комисији у писаном облику током трајања одбране. Уколико се Комисија сагласи са овим питањима, кандидат ће бити дужан да одговори и на њих.

По завршеном излагању кандидата и датим одговорима на постављена питања, председник Комисије објављује да је одбрана завршена и Комисија се повлачи ради утврђивања оцене.

Комисија утврђује оцену „одбранио докторску дисертацију" или „није одбранио докторску дисертацију" једногласно или већином гласова чланова Комисије.

Након доношења одлуке, председник Комисије јавно саопштава оцену.

Записник у коме се констатује да ли је кандидат одбранио докторску дисертацију или није, потписују сви чланови комисије.

Члан 46.

Одбраном докторске дисертације кандидат стиче научни назив доктор наука *Методике разредне наставе*.

X ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 47.

Уколико докторска дисертација није завршена у року, кандидат може поднети захтев за продужење рока за завршетак докторске дисертације, у складу са одредбама Закона о високом образовању, Статута Универзитета и Статута Факултета.

Одлуку о продужењу рока за одбрану докторске дисертације доноси Наставно-научно веће Факултета уз образложење кандидата и ментора.

Члан 48.

Дисертација која није одбрањена не може се поново бранити на Факултету.

Члан 49.

Трошкове израде и одбране докторске дисертације и издавања дипломе падају на терет кандидата.

Висину трошкова, као и школарине за докторске студије, утврђује Савет Факултета.

Члан 50.

По завршетку докторских студија издаје се диплома. Диплома се уручује на свечаној промоцији доктора наука на Универзитету у Нишу.

Поред дипломе студенту се издаје и додатак дипломи о резултатима постигнутим током студија и оствареном броју ЕСПБ бодова.

До додељивања дипломе доктора наука, издаје се уверење о завршеним докторским студијама.

Члан 51.

На сва питања која регулишу материју докторских студија, а која нису регулисана овим Правилником примењиваће се Закон о високом образовању, Статут и друга општа акта Универзитета у Нишу и Факултета, као и акредитовани студијски програм.

Члан 52.

Овај Правилник ступа на снагу даном усвајања, а примењиваће се по добијању сагласности Универзитета у Нишу.

Објављивање ће се извршити на огласној табли и интернет страници Факултета.

Усвајањем овог Правилника престаје да важи Правилник о докторским студијама Учитељског факултета у Врању бр. 523/6 од 23. 6. 2013. и Измена и допуна Правилника о докторским студијама бр. 460/10-2 од 16. 4. 2014. године и бр. 42/9 од 19. 1. 2015. године.

Члан 54.

Измене и допуне овог Правилника доносиће се по поступку и на начин предвиђен за његово доношење.

НАСТАВНО-НАУЧНО ВЕЋЕ ПЕДАГОШКОГ ФАКУЛТЕТА У ВРАЊУ

Број: 1007/2

Датум: 02. 09. 2016. године

Председник НН Већа
Педагошког факултета у Врању
Проф. др Сунчица Михаиловић, с.р.