



На основу чланова 61. и 63. Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“, број 88/2017, 73/2018, 27/2018 - др. закон, 67/2019, 6/2020 - др. закони, 11/2021 - аутентично тумачење, 67/2021, 67/2021 - др. закон, 76/2023 и 19/2025) чланова 19. и 26. Статута Педагошког факултета у Врању Универзитета у Нишу (број 403/2/2018, 49/5/2020, 2124/2/2021 и 952/2/2025) и одредби Пословника о раду Савета Педагошког факултета у Врању (број 1615/2/2018, 1100/6-1/2022 и 952/3-1/2025), Савет Педагошког факултета у Врању Универзитета у Нишу, на седницама одржаним 25. 01. 2022. године, 17. 06. 2022. године, 23. 11. 2022. године, 26. 02. 2026. године и 16. 06. 2026. године, донео је

ОДЛУКУ

**о накнадама за пружање одређених услуга из образовне делатности
Педагошког факултета у Врању Универзитета у Нишу**

(Број: 97/6/2022, 1100/7/2022, 2195/3/2022, 229/3/2026 и 764/8/2026)

(ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ)

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Одлуком о накнадама за пружање одређених услуга из образовне делатности Педагошког факултета у Врању Универзитета у Нишу (у даљем тексту: Одлука) утврђују се основи и висина накнада у динарима које плаћају студенти Педагошког факултета у Врању Универзитета у Нишу (у даљем тексту: Факултет) и заинтересована лица за одређене услуге из образовне делатности Факултета, као и висина накнада у еврима које плаћају страна физичка и правна лица за проверу веродостојности исправа издатих од стране Факултета.

Одлуку о висини школарине по студијским програмима које реализује Факултет доноси Савет Факултета, на предлог Наставно-научног већа, за сваку школску годину.

У складу са Закључком Владе РС 05 број 612-12163/2021-1 од 23. децембра 2021. године, студенткиње које су због трудноће, порођаја и неге детета спречене да прате наставу, извршавају предиспитне обавезе и полажу испите, као и студенти који су постали родитељи и спречени су да прате наставу, извршавају предиспитне обавезе и полажу испите, ослобађају се обавезе плаћања додатних трошкова у вези са продужетком рокова, трошкова испитних пријава и других трошкова који проистекну из признатих повољнијих услова студирања, најдаље до навршене 26. године живота.

II ОСНОВНЕ И ИНТЕГРИСАНЕ АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ

Члан 2.

Заинтересована лица за упис у прву годину студија плаћају накнаду за пријаву на конкурс и упис у износима који се утврђују одлуком Савета Факултета.

Заинтересована лица за похађање кратких програма студија, курсева, додатне и допунске наставе плаћају накнаду у износима који се утврђују одлуком Савета Факултета.

Члан 3.

Сви студенти плаћају следеће накнаде:

За четврту и сваку наредну пријаву испита	1.200 дин.
За пријаву испита после утврђених рокова накнада се увећава по испиту за	1.000 дин.
За оверу и упис семестра после утврђених рокова	3.000 дин.
За накнадни упис предмета (по окончању уписа семестра), по предмету	2.000 дин.
За подношење молбе за поновно стицање статуса студента након губитка статуса	10.000 дин.
За признавање испита положених на другом факултету, по испиту	2.000 дин.
За признавање испита положених на Факултету, по испиту	1.000 дин.
За издавање документације на реверс студентима, до 10 дана	1.000 дин.
За издавање наставних планова и програма	3.000 дин.
За исписивање са Факултета	2.000 дин.
За издавање дупликата индекса	5.000 дин.
За издавање уверења о положеним испитима	2.000 дин.
За трошкове припреме израде дипломе	3.000 дин.
За трошкове припреме израде дипломе по хитном поступку	5.000 дин.

За пријаву дипломског испита мимо регуларног испитног рока	20.000 дин.
За издавање докумената по посебном захтеву	2.000 дин.
За накнаду трошкова полагања испита пред испитном комисијом	6.000 дин

Члан 4.

Не наплаћују се издавања потврда и уверења о статусу студента која служе за потребе регулисања: здравствене заштите, одслужења војног рока, смештаја у студентском дому, коришћена студентске мензе, студентских кредита и стипендија, размене студената, уписа на мастер и докторске академске студије на Факултету, учешћа на научноистраживачким пројектима и конференцијама, породичне пензије, децјег додатка, алиментације, смештаја детета у предшколску установу, јавног превоза, остваривања права из социјалне заштите, остваривања права из радноправног односа, издавања визе, за остваривање права на умањење новчане накнаде за члана породице у области здравствене заштите и школовања, новчане помоћи и ваучера за субвенционисани одмор у Републици Србији.

Члан 5.

Бивши студенти плаћају следеће накнаде:

За издавање дупликата уверења о дипломирању	3.000 дин.
За издавање уверења о положеним испитима	3.000 дин.
За трошкове припреме дупликата дипломе	5.000 дин.
За издавање и оверу наставних планова и програма	4.000 дин.
За издавање докумената по посебном захтеву	3.000 дин.

III МАСТЕР АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ

Члан 6.

Заинтересована лица за упис у прву годину студија плаћају накнаду за пријаву на конкурс и упис у износима који се утврђују одлуком Савета Факултета.

Заинтересована лица за похађање кратких програма студија, курсева, додатне и допунске наставе плаћају накнаду у износима који се утврђују одлуком Савета Факултета.

Члан 7.

Сви студенти плаћају следеће накнаде:

За четврту и сваку наредну пријаву испита	2.500 дин.
За пријаву испита после утврђених рокова накнада се увећава по испиту за	1.500 дин.
За оверу и упис семестра после утврђених рокова	3.000 дин.
За накнадни упис предмета (по окончању уписа семестра), по предмету	2.000 дин.
За подношење молбе за поновно стицање статуса студента након губитка статуса	15.000 дин.
За признавање испита положених на другом факултету, по испиту	2.500 дин.
За признавање испита положених на Факултету, по испиту	1.500 дин.
За издавање документације на реверс студентима, до 10 дана	1.000 дин.
За издавање наставних планова и програма	3.000 дин.
За исписивање са Факултета	2.500 дин.
За издавање дупликата индекса	5.000 дин.
За издавање уверења о положеним испитима	2.500 дин.
За трошкове припреме израде дипломе	3.000 дин.
За трошкове припреме израде дипломе по хитном поступку	5.000 дин.
За издавање докумената по посебном захтеву	2.500 дин.
За накнаду трошкова полагања испита пред испитном комисијом	6.000 дин

Члан 8.

Не наплаћују се издавања потврда и уверења о статусу студента која служе за потребе регулисања: здравствене заштите, одслужења војног рока, смештаја у студентском дому, коришћена студентске мензе, студентских кредита и стипендија, размене студената, уписа на мастер и докторске академске студије на Факултету, учешћа на научноистраживачким пројектима и конференцијама, породичне пензије, дечјег додатка, алиментације, смештаја детета у предшколску установу, јавног превоза, остваривања права из социјалне заштите, остваривања права из радноправног односа, издавања визе, за остваривање права на умањење новчане накнаде за члана породице у области здравствене заштите и школовања, новчане помоћи и ваучера за субвенционисани одмор у Републици Србији.

Члан 9.

Бивши студенти плаћају следеће накнаде:

За издавање дупликата уверења о дипломирању	3.000 дин.
За издавање уверења о положеним испитима	3.000 дин.
За трошкове припреме дупликата дипломе	5.000 дин.
За издавање и оверу наставних планова и програма	4.000 дин.
За издавање докумената по посебном захтеву	3.000 дин.

IV ДОКТОРСКЕ АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ

Члан 10.

Заинтересована лица за упис у прву годину студија плаћају накнаду за пријаву на конкурс и упис у износима који се утврђују одлуком Савета Факултета.

Члан 11.

Сви студенти плаћају следеће накнаде:

За четврту и сваку наредну пријаву испита	3.000 дин.
За пријаву испита после утврђених рокова накнада се увећава по испиту за	2.000 дин.
За оверу и упис семестра после утврђених рокова	5.000 дин.
За накнадни упис предмета (по окончању уписа семестра), по предмету	3.000 дин.
За подношење молбе за поновно стицање статуса студента након губитка статуса	20.000 дин.
За признавање испита положених на другом факултету, по испиту	5.000 дин.
За издавање документације на реверс студентима, до 10 дана	1.000 дин.
За издавање наставних планова и програма	4.000 дин.
За исписивање са Факултета	3.000 дин.
За издавање дупликата индекса	5.000 дин.
За издавање уверења о положеним испитима	3.000 дин.
За трошкове припреме израде дипломе	3.000 дин.
За трошкове припреме израде дипломе по хитном поступку	5.000 дин.

За издавање докумената по посебном захтеву	3.000 дин.
За накнаду трошкова полагања испита пред испитном комисијом	6.000 дин

Члан 12.

Не наплаћују се издавања потврда и уверења о статусу студента која служе за потребе регулисања: здравствене заштите, одслужења војног рока, смештаја у студентском дому, коришћена студентске мензе, студентских кредита и стипендија, размене студената, уписа на мастер и докторске академске студије на Факултету, учешћа на научноистраживачким пројектима и конференцијама, породичне пензије, децјег додатка, алиментације, смештаја детета у предшколску установу, јавног превоза, остваривања права из социјалне заштите, остваривања права из радноправног односа, издавања визе, за остваривање права на умањење новчане накнаде за члана породице у области здравствене заштите и школовања, новчане помоћи и ваучера за субвенционисани одмор у Републици Србији.

Члан 13.

Бивши студенти плаћају следеће накнаде:

За издавање дупликата уверења о дипломирању	5.000 дин.
За издавање уверења о положеним испитима	5.000 дин.
За трошкове припреме дупликата дипломе	10.000 дин.
За издавање и оверу наставних планова и програма	5.000 дин.
За издавање докумената по посебном захтеву	4.000 дин.

V ОСТАЛЕ НАКНАДЕ

Члан 14.

Заинтересована лица плаћају следеће накнаде:

За издавање потврде о усклађености стручног назива стеченог по прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом	5.000 дин.
--	------------

образовању („Сл. гласник РС“, бр. 76/2005...87/2016) са новим стручним/академским називом	
Потврду о оствареном броју ЕСПБ бодова кредита из групе педагошко-психолошких, методичких предмета и праксе	2.000 дин.
За издавање уверења о завршеном Програму педагошко-психолошког и методичког образовања за рад у настави	4.000 дин.
За издавање дупликата уверења о дипломирању са Педагошке академије	5.000 дин.
За издавање уверења о положеним испитима са Педагошке академије	5.000 дин.
За издавање дупликата уверења о положеном стручном испиту	5.000 дин.
За издавање дипломе по старом програму (професор разредне наставе)	8.000 дин.
За издавање дупликата дипломе по старом програму (професор разредне наставе)	12.000 дин.
За издавање уверења о положеним испитима по старом програму (професор разредне наставе)	5.000 дин.
За разматрање захтева за упис у вишу годину основних и интегрисаних академских студија без полагања пријемног испита (уколико заинтересовано лице одлучи да упише вишу годину студија, ова накнада ће се приликом уписа урачунати у укупан износ накнаде који је заинтересовано лице дужно да уплати на име признавања испита)	5.000 дин.
За издавање докумената по посебном захтеву	4.000 дин.

Члан 14а.

Кандидати који су уписали **Програм педагошко-психолошког и методичког образовања за рад у настави** плаћају накнаду у износу од 45.000 динара која обухвата консултативну наставу, евентуално признавање праксе и испита, пријаву и полагање испита и издавање уверења о завршетку програма.

Члан 14б.

Кандидати који су уписали **Програм образовања учитеља за извођење наставе из Информатике и рачунарства у основној школи** плаћају накнаду у износу од 75.000 динара која обухвата консултативну наставу, евентуално признавање испита, пријаву и полагање испита и издавање уверења о завршетку програма.

Члан 15.

Приликом плаћања накнаде за израду и издавање дипломе, поред наведених накнада, студент плаћа и накнаду Универзитету у Нишу према одговарајућој одлуци и републичку административну таксу.

Страни држављани плаћају двоструке износе накнада из претходних чланова.

VI НАКНАДА ЗА ПРОВЕРУ ВЕРОДОСТОЈНОСТИ ИСПРАВА

Члан 16.

Накнаду за проверу веродостојности исправа (диплома свих нивоа студија и друго) издатих од стране Факултета плаћају:

Домаћа физичка лица	1.500 дин.
Домаћа правна лица	2.500 дин.
Страна физичка лица	50 евра
Страна правна лица	80 евра

Члан 17.

Накнада из члана 16. ове Одлуке не наплаћује се државним органима и међународним организацијама, код службеног прибављања чињеница и доказа у одговарајућем поступку, као и домаћим и страним универзитетима и факултетима за њихове потребе.

VII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 18.

Уплата накнада врши се на жиро рачун Факултета број 840-32784845-04.

Члан 19.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се на интернет страници Факултета.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о висини школарине и накнадама трошкова на Учитељском факултету у Врању Универзитета у Нишу број 201/5 од 09.03.2009. године и Одлука о висини школарине и накнадама трошкова на докторским студијама на Учитељском факултету у Врању број 997/3 од 30.11.2011. године.

Члан 20.

Одлуку доставити декану и продеканима Факултета, секретару Факултета, Служби за наставу и студентска питања Факултета, Служби за материјално и финансијско пословање Факултета и Архиви Факултета.

ПРЕДСЕДНИК

Савета Факултета



Проф. др Ивана Тасић Митић